

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ГОРОДСКОМУ КОМИТЕТУ
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КОРОЛЁВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, А ТАКЖЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА ЭТИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определения нормативных затрат на оказание муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Городскому комитету образования города Королёва Московской области муниципальных услуг, а также нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений (далее – Методика) разработаны в целях:

- определения потребности в средствах на оказание муниципальными образовательными учреждениями, находящимися в ведении Городского комитета образования города Королёва Московской области, муниципальных услуг и содержание имущества этих учреждений,
- формирования муниципальных заданий на оказание услуг.

1.2. Настоящая Методика разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

Бюджетный кодекс Российской Федерации,

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями),

Закон Московской области от 30 апреля 2009 года № N 41/2009-ОЗ «Об образовании» (с последующими изменениями),

Закон Московской области N 111/2008-ОЗ «О финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области за счет средств бюджета Московской области» (с последующими изменениями),

постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006г. № 849 «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу общего образования»,

распоряжение Министерства экономики Московской области от 01 декабря 2010 года № 89-РМ «Об утверждении Методических рекомендаций по определению нормативных затрат на оказание государственными

учреждениями Московской области государственных услуг (выполнение работ), а также нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Московской области»,

постановление Правительства Московской области от 31 декабря 2009г. N 1210/54 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях Московской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»,

постановление Администрации города Королева Московской области от 30 декабря 2010 № 70 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Города Королева Московской области»,

постановление Главы города Королева Московской области от 29 апреля 2011 № 539 «Об утверждении перечня услуг города Королёва Московской области».

1.3. В целях настоящей Методики под нормативными затратами понимаются затраты, определенные для каждого муниципального бюджетного учреждения образования расчетным путем.

II. Порядок определения нормативных затрат

2.1. Нормативные затраты на оказание муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), а также нормативные затраты на содержание имущества используются для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, которые рассчитываются по следующей формуле:

$$P_{мз} = \sum_{i} P_{му} + \sum_{j} P_{р} + P_{и}, \text{ где}$$

$P_{мз}$ - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания,

$P_{му}^i$ - нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги,

$P_{р}^j$ - нормативные затраты на выполнение j -того вида работ;

$P_{и}$ - нормативные затраты на содержание имущества учреждения.

III. Определение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)

3.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на соответствующий финансовый год определяются по формуле:

$$P_{г\ у} = N_{очр}^i \times k_i, \text{ где}$$

$N_{очр}^i$ - норматив затрат на оказание единицы i -той услуги муниципального бюджетного учреждения на соответствующий финансовый год,

k_i - объем (количество единиц) оказания i -той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

3.2. Норматив затрат на оказание единицы i -той муниципальной услуги муниципального бюджетного учреждения на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$N_{очр}^i = N_{от} + N_{рм} + N_{си} + N_{он}, \text{ где}$$

$N_{от}$ - норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда,

$N_{рм}$ - норматив затрат на приобретение расходных материалов,

$N_{си}$ - норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества (за исключением условно-постоянных затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом V настоящей Методики),

$N_{он}$ - норматив затрат на общехозяйственные нужды.

3.3. Норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда включает в себя норматив затрат на оплату труда и начисления, определяемые в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами по оплате труда в сфере образования. При расчете норматива затрат на оплату труда и начислений учитываются затраты на оплату труда только

тех работников, которые принимают непосредственное участие в оказании соответствующей услуги (вспомогательный, технический, административно-управленческий персонал не учитывается).

Норматив затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда рассчитывается по формуле:

$$N_{от} = (M_{фт} \times 12 + F_{взк}) : Ч, \text{ где}$$

$N_{от}$ – фонд заработной платы основного персонала, непосредственно задействованного в оказании муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями образования на планируемый год;

$Ч$ – натуральный показатель объема услуги, оказанной (либо планируемой к оказанию) в соответствующем периоде;

$M_{фт}$ – месячный фонд заработной платы, исчисленный по должностным окладам в соответствии с установленной предельной штатной численностью и установленной системой оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Московской области;

12 – количество месяцев в году;

$F_{взк}$ – расходы на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, исчисленные в установленном законодательством порядке.

3.4. Норматив затрат на приобретение расходных материалов включает в себя затраты на приобретение расходных материалов, непосредственно используемых для оказания муниципальной услуги. В целях определения норматива затрат на приобретение расходных материалов, используемых для оказания муниципальной услуги, данные материалы выделяются по видам, типам материалов.

Норматив затрат на приобретение расходных материалов:

$$N_{рм} = C_{рм} \times K_{рм} : Ч, \text{ где}$$

$C_{рм}$ – средняя стоимость расходных материалов по видам на соответствующий год;

$K_{рм}$ – количество расходных материалов по видам на соответствующий год.

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов (продукты питания, мягкий инвентарь, другие материальные запасы) рассчитываются как произведение средних цен на норматив потребления, в случае отсутствия норматива потребления – на основе средних затрат, сложившихся за последние два года, с учетом возможностей бюджета на очередной финансовый год.

3.5. Норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, определяется исходя из нормативов

потребления коммунальных услуг на оказание соответствующей муниципальной услуги в расчете на ее единицу, затрат на содержание движимого имущества с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения.

Указанный норматив затрат включает в себя:

- норматив затрат на холодное водоснабжение и водоотведение;
- норматив затрат на горячее водоснабжение;
- норматив затрат на отопление;
- норматив затрат на электроснабжение;

- норматив затрат на содержание движимого имущества (в том числе затраты на техническое обслуживание, затраты на приобретение расходных материалов, не отнесенные к нормативу затрат на приобретение расходных материалов в соответствии с пунктом 3.4 настоящей Методики, потребление иных ресурсов в случае существенной величины данных затрат в общем объеме затрат на потребление электрической энергии, водоснабжения и других ресурсов, затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, другие затраты по решению муниципального органа управления образованием).

Норматив затрат на коммунальные услуги включает в себя:

$$N_{\text{ку}} = (N_{\text{хв,вод}} + N_{\text{гв}} + N_{\text{о}} + N_{\text{э}}) : \text{Ч}, \text{ где}$$

3.5.1. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{хв,вод}} = T_{\text{хв}} * V_{\text{хв}} * 0,7 + T_{\text{вод}} * V_{\text{вод}} * 0,7, \text{ где}$$

$N_{\text{хв,вод}}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$T_{\text{хв}}$ – тариф на холодное водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{хв}}$ – объем потребления учреждением холодной воды (в м³) в соответствующем году;

0,7 – коэффициент для расчета норматива затрат на потребление холодного водоснабжения и водоотведения (в случае установления единого норматива для группы учреждений, доля определяется в соответствии с пунктом 3.8 настоящей Методики);

$T_{\text{вод}}$ – тариф на водоотведение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{вод}}$ – объем водоотведения в соответствующем году.

3.5.2. Затраты на горячее водоснабжение, рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{гв}} = T_{\text{гв}} * V_{\text{гв}} * 0,7, \text{ где}$$

$N_{\text{гв}}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$T_{\text{гв}}$ – тариф на горячее водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{гв}}$ – объем потребления учреждением горячей воды (в м³) в соответствующем году;

0,7 – коэффициент для расчета норматива затрат на потребление горячего водоснабжения (в случае установления единого норматива для группы учреждений, доля определяется в соответствии с пунктом 3.8 настоящей Методики).

3.5.3 Затраты на отопление, рассчитываются по формуле:

$$N_o = T_o * V_o * 0,5, \text{ где}$$

N_o – затраты на потребление тепловой энергии;

T_o – тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год;

V_o – объем потребления учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем году;

0,5 – коэффициент для расчета норматива затрат на потребление тепловой энергии (в случае установления единого норматива для группы учреждений, доля определяется в соответствии с пунктом 3.8 настоящей Методики)

3.5.4. Затраты на электроснабжение, рассчитываются по формуле:

$$N_e = T_e * V_e * 0,7, \text{ где}$$

N_e – затраты на потребление электрической энергии;

T_e – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

V_e – объем потребления учреждением электрической энергии (кВт/час) в соответствующем году;

0,7 – коэффициент для расчета норматива затрат на потребление электрической энергии (в случае установления единого норматива для группы учреждений, доля определяется в соответствии с пунктом 3.8 настоящей Методики)

3.6. Норматив затрат на общехозяйственные нужды включает в себя:

- норматив затрат на приобретение услуг связи (в том числе затраты на внутригородскую, междугороднюю, международную связь);
- норматив затрат на приобретение транспортных услуг;
- норматив затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда для вспомогательного, технического, административно-управленческого и т.п. персонала;
- прочие нормативы затрат, влияющие на стоимость оказания муниципальной услуги.

Норматив затрат на общехозяйственные нужды включают следующие затраты:

$$N_{он} = (N_{отв} + N_{ус} + N_{ту} + N_{ит} + N_{пу} + N_{вк}): Ч, \text{ где}$$

$N_{отв}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда,

$N_{ус}$ – затраты на приобретение услуг связи;

$N_{ту}$ – затраты на приобретение транспортных услуг;

N_{um} – затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение;

N_{ny} – затраты на приобретение прочих предметов и услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги;

$N_{вк}$ – затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае установления единого норматива для группы учреждений, часть расходов на общехозяйственные нужды может быть включена в расходы на содержание имущества. В этом случае доля расходов на общехозяйственные нужды, включаемая в норматив определяется в соответствии с пунктом 3.8. настоящей Методики.

3.6.1 Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитывается по формуле:

$$N_{отв} = M_{фмс} * 12 + F_{вз}, \text{ где}$$

$N_{отв}$ – фонд заработной платы административно-управленческого и вспомогательного персонала муниципальных учреждений образования на соответствующий год;

$M_{фмс}$ – месячный фонд заработной платы, исчисленный по должностным окладам в соответствии с установленной предельной штатной численностью и установленной системой оплаты труда работников муниципальных учреждений образования;

12 – количество месяцев в году;

$F_{вз}$ – расходы на уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, исчисленные в установленном законодательством порядке.

3.6.2. Затраты на приобретение услуг связи, рассчитывается по формуле:

$$N_{yc} = A + M + C + P + II, \text{ где}$$

N_{yc} – затраты на приобретение услуг связи;

A – годовое абонентское обслуживание телефонных точек на соответствующий финансовый год (исходя из количества абонентских точек и тарифов на обслуживание);

M – годовая сумма переговоров на соответствующий год (исходя из среднегодового количества переговоров и тарифов на переговоры);

C – годовая сумма расходов на обеспечение учреждений сетью Интернет в соответствующем году (исходя из стоимости одного гигабайта, объема информации (в гигабайт), стоимости аренды канала сети Интернет, стоимости обслуживания электронного ящика);

P – годовое абонентское обслуживание радиоточек (исходя из количества абонентских точек и тарифов на обслуживание);

P – годовая сумма расходов на техобслуживание.

3.6.3. Затраты на приобретение транспортных услуг, рассчитывается по формуле:

$$N_{my} = C_{mng} + OK, \text{ где}$$

N_{my} – затраты на приобретение транспортных услуг;

C_{mng} – годовая стоимость услуг по пассажирским и грузовым перевозкам на соответствующий год;

OK – оплата командировочных расходов на проезд в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 № 729.

3.6.4. Затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, рассчитывается по формуле:

$$N_{um} = C_{nc} + C_{\delta} + C_c + C_{an}, \text{ где}$$

N_{um} – затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение;

C_{nc} – годовая стоимость услуг по сопровождению нормативно-справочных систем на соответствующий год;

C_{δ} – годовая стоимость услуг по сопровождению и обновлению бухгалтерской программы на соответствующий год;

C_c – годовая стоимость услуг по обслуживанию и администрированию сайта на соответствующий год;

C_{an} – годовая стоимость услуг по сопровождению антивирусных программ на соответствующий год.

3.6.5. Затраты на приобретение прочих предметов и услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги, рассчитывается по формуле:

$$N_{ny} = C_{ny} * K_n + C_{\delta k} + C_{nn} + C_{km} * K_{km} + C_{xm} * K_{xm}, \text{ где}$$

N_{ny} – затраты на приобретение прочих предметов и услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги;

C_{ny} – стоимость полиграфических услуг по изготовлению одного экземпляра печатной продукции (бланков, раздаточного материала, и т.п.) на соответствующий финансовый год;

K_n – количество экземпляров печатной продукции данного вида;

$C_{\delta k}$ – годовая сумма оплаты услуг банка по перечислению заработной платы на пластиковые карточки сотрудников на соответствующий год;

C_{nn} – годовая сумма оплаты услуг по подписке периодических изданий на соответствующий год;

C_{km} – средняя стоимость канцелярских товаров, на соответствующий год;

K_{km} – количество канцелярских товаров на соответствующий год;

C_{xm} – средняя стоимость хозяйственных товаров, расходных материалов к компьютерной и оргтехнике, услуг в области информационных технологий на соответствующий год;

K_{xm} – количество хозяйственных товаров, расходных материалов к компьютерной и оргтехнике, услуг в области информационных технологий на соответствующий год.

3.6.6 Затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций, в соответствии с законодательством РФ, рассчитывается по формуле:

$$N_{вк} = N_c * K_{кс} * K_{сн} + N_{нж} * K_{кс} * K_{кп}, \text{ где}$$

$N_{вк}$ – затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством РФ;

N_c – норма суточных при служебных командировках в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 № 729;

$K_{кс}$ – количество сотрудников, направляемых в командировки в соответствующем году;

$K_{сн}$ – количество суток пребывания в командировках;

$N_{нж}$ – норма найма жилых помещений при служебных командировках в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 № 729.

3.6.7. Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации рекомендуется устанавливать таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в учреждении систем охранной сигнализации.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации рекомендуется устанавливать равными расходам учреждения на оплату систем охранной сигнализации в отчетном финансовом году, скорректированным на индекс-дефлятор:

$$N_{ос} = Z_{ос} \times i, \text{ где}$$

$N_{ос}$ – нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации;

$Z_{ос}$ – затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации в отчетном финансовом году,

i – индекс-дефлятор.

3.6.8. Нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности устанавливаются исходя из необходимости покрытия затрат на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у учреждения средств и систем пожарной безопасности (системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения и т.п.).

Нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности устанавливаются равными расходам учреждения на обеспечение пожарной безопасности в отчетном финансовом году.

3.6.9. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта недвижимого имущества учреждения устанавливаются исходя из

установленной нормы его проведения один раз в три года в соответствии с ведомственными строительными нормами ВСН 58-88(р) «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения», утвержденными Приказом Госкомархитектуры Российской Федерации от 23 ноября 1988 г. N 312 (Источник публикации: М., Госкомархитектуры при Госстрое СССР, 1988, М., Стройиздат, 1990) и определяют по формуле:

$$N = k \times n \times C \times S, \text{ где}$$

$$tr \quad ком \quad tr \quad tr$$

N - нормативные затраты на проведение текущего ремонта
 tr

C - средняя стоимость текущего ремонта 1 м² площади зданий,
 tr сложившаяся в муниципальном образовании;

S - общая площадь зданий (м²);

k - коэффициент, учитывающий долю стоимости технических
 $ком$ коммуникаций в общем объеме стоимости здания;

$n = 0,33$ - коэффициент, учитывающий норму проведения текущего ремонта
 tr зданий.

3.6.10. Нормативные затраты на содержание прилегающей территории, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с утвержденными санитарными нормами и правилами, устанавливаются исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных учреждением в отчетном финансовом году, по следующей формуле:

$$N = Z \times i, \text{ где}$$

$$эз \quad ээ$$

N - норматив затрат на содержание прилегающей территории, включая
 $эз$ вывоз мусора, сброс снега с крыш;

Z - затраты на содержание прилегающей территории, включая вывоз
 $ээ$ мусора, сброс снега с крыш, в отчетном финансовом году;

i - индекс дефлятор.

3.6.11. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества муниципального бюджетного учреждения ($N_{ни}$) определяются как сумма нормативных затрат, указанных в пунктах 5.3. – 5.11. настоящих Методических рекомендаций.

3.6.12. В целях определения нормативных затрат на содержание объектов движимого имущества муниципального бюджетного учреждения данное имущество может подразделяться по видам (например, копировально-

множительная техника, офисная мебель и другие виды движимого имущества). Для каждого вида движимого имущества устанавливается перечень необходимых затрат на его содержание, среди которых выделяются:

- расходы на техническое обслуживание (в том числе транспортных средств);
- расходы на приобретение расходных материалов, не отнесенные к расходам на оказание муниципальной услуги;
- расходы на проведение текущего ремонта (обслуживания) объектов движимого имущества;
- расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- другие расходы, связанные с содержанием объектов движимого имущества.

3.7. Нормативы затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут быть определены:

- по каждому муниципальному учреждению;
- отдельно по каждой группе;
- с использованием корректирующих коэффициентов.

3.8. В случае определения единого норматива затрат на оказание муниципальной услуги для группы муниципальных учреждений доля затрат на коммунальные услуги и общехозяйственные нужды в общей сумме затрат, связанных с предоставлением муниципальных услуг, устанавливается в минимальном размере. Минимальный размер этих расходов принимается по результатам анализа расходов муниципальных учреждений данной группы на единицу услуги. По каждому муниципальному учреждению доля расходов на общехозяйственные нужды и коммунальные услуги, относимая на расходы по содержанию имущества, исчисляется, как разница между суммой потребности в средствах на эти цели и частью, включенной в норматив.

3.9. В случае участия одних и тех же ресурсов в предоставлении двух или более услуг, к нормативу **затрат на оказание единицы муниципальной услуги** применяется корректирующий коэффициент, исчисляемый как соотношение норматива рабочего времени основного персонала (чел.-ед. времени), необходимого для оказания *i*-той муниципальной услуги в соответствующем году, к общей сумме рабочего времени основного персонала в соответствующем году.

$$КОР_{\phi m i} = T_i : \sum T, \text{ где}$$

$КОР_{\phi m i}$ – корректирующий коэффициент для определения нормативных затрат на оказание *j*-й услуги в случае участия одних и тех же ресурсов в предоставлении двух и более услуг;

T_i – норматив рабочего времени основного персонала (чел.-ед. времени), необходимого для оказания *i*-той муниципальной услуги в соответствующем году;

ΣT – общая сумма рабочего времени основного персонала в соответствующем году.

В случае отсутствия нормативов времени основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания j-й услуги при расчете используются средние показатели, сложившиеся за последние два года, скорректированные на возможности бюджета на очередной финансовый год.

IV. Методы расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги

4.1. Для расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги могут использоваться следующие методы:

- нормативный;
- структурный;
- экспертный.

Структурный метод используется в случае невозможности использования нормативного метода, экспертный метод - в случае невозможности использования нормативного или структурного метода.

Расчет норматива затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда проводится нормативным методом.

4.2. При применении нормативного метода расчет норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги проводится следующим образом:

норматив затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитывается как произведение средней стоимости единицы рабочего времени персонала, занятого в оказании муниципальной услуги, на количество единиц времени, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на приобретение расходных материалов рассчитывается как произведение стоимости расходных материалов на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, рассчитывается как произведение норматива потребления коммунальных услуг на размер тарифа коммунальных услуг, установленный на соответствующий финансовый год, необходимые для оказания единицы муниципальной услуги;

норматив затрат на общехозяйственные нужды рассчитывается как произведение стоимости приобретенных в соответствующем финансовом году услуг на их количество, необходимое для оказания единицы муниципальной услуги.

4.3. При применении структурного метода определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги осуществляется путем распределения расходов на обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (за исключением условно-постоянных затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом V настоящей Методики) по видам затрат (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, затраты на приобретение расходных

материалов, затраты на коммунальные услуги и затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды) в отчетном (текущем) финансовом году между муниципальными услугами, оказываемыми муниципальным бюджетным учреждением в соответствующем финансовом году, пропорционально затратам на оплату труда (с начислениями) по каждой муниципальной услуге.

Затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества, затраты на общехозяйственные нужды распределяются между муниципальными услугами пропорционально (в том числе с применением поправочных коэффициентов для разных типов затрат) затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.

Результаты расчета норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги, проведенного структурным методом, отражаются в виде таблицы по форме согласно приложению N 2 к настоящей Методике.

4.4. Определение норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги экспертным методом осуществляется исходя из экспертной оценки доли расходов на определенные муниципальные услуги в общих расходах на обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (за исключением условно-постоянных затрат на содержание имущества, определяемых в соответствии с разделом III настоящей Методики). Из общих расходов на обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения также могут быть исключены расходы на текущий ремонт и закупку оборудования.

При этом затраты распределяются на четыре вида затрат - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, затраты на расходные материалы, затраты на коммунальные услуги и использование имущества, затраты на общехозяйственные нужды. Результаты распределения затрат представляются в виде таблицы по форме согласно приложению N 2 к настоящей Методике.

4.5. Нормативы затрат на оказание единицы муниципальной услуги определяются отдельно по каждому муниципальному бюджетному учреждению;

4.6. При использовании средних значений по группе муниципальных бюджетных учреждений норматив затрат на оказание единицы муниципальной услуги на очередной финансовый год рассчитывается как отношение суммы нормативов затрат на оказание единицы муниципальной услуги по всем муниципальным бюджетным учреждениям, входящим в группу, на количество муниципальных бюджетных учреждений, входящих в группу.

4.6. При определении норматива затрат на оказание учреждениями муниципальной услуги (выполнение работы) на первый и второй год планового периода в расчетах используются корректирующие коэффициенты на соответствующий финансовый год.

V. Определение нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного учреждения

5.1. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного учреждения планируются с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и рассчитываются по следующей формуле:

$$P = P_{ни} + P_{ди} + P_{нал}, \text{ где}$$

- $P_{ни}$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, а также недвижимого имущества, находящегося у бюджетных учреждений на основе договоров аренды или безвозмездного пользования (далее - затраты на содержание недвижимого имущества);
- $P_{ди}$ - затраты на содержание объектов движимого имущества;
- $P_{нал}$ - уплата налога на имущество и земельного налога.

5.2. В составе нормативных затрат на содержание недвижимого имущества муниципальных бюджетных учреждений (зданий, помещений, сооружений) выделяются нормативные затраты на:

- холодное водоснабжение и водоотведение;
- горячее водоснабжение;
- потребление тепловой энергии;
- потребление электрической энергии;
- эксплуатацию систем охранной сигнализации;
- обеспечение пожарной безопасности;
- проведение текущего ремонта;
- аренду недвижимого имущества в соответствии с договором аренды;
- содержание прилегающей территории, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с утвержденными санитарными нормами и правилами.

5.3. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение рекомендуется определять исходя из тарифов на холодное водоснабжение и водоотведение и объемов потребления холодной воды и водоотведения муниципальными бюджетным учреждением по следующей формуле:

$$N_{XB, \text{ вод}} = T_{xв} \times V_{xв} \times 0,3 + T_{\text{ вод}} \times V_{\text{ вод}} \times 0,3, \text{ где}$$

N - нормативные затраты на холодное водоснабжение $XB, \text{ вод}$ и водоотведение,

$T_{xв}$ - тариф на холодное водоснабжение, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год,

$V_{xв}$ - объем потребления учреждением холодной воды (в куб. м.) в отчетном финансовом году,

$T_{\text{ вод}}$ - тариф на водоотведение на соответствующий финансовый год,

$V_{\text{ вод}}$ - объем водоотведения в отчетном финансовом году;

0,3 - доля затрат на холодное водоснабжение и водоотведение в общей сумме затрат, связанных с содержанием недвижимого имущества муниципального бюджетного учреждения.

5.4. Нормативные затраты на горячее водоснабжение рекомендуется определять исходя из тарифов на горячее водоснабжение и общих объемов потребления горячей воды муниципальным бюджетным учреждением по следующей формуле:

$$N_{гв} = T_{гв} \times V_{гв} \times 0,3, \text{ где}$$

$N_{гв}$ - нормативные затраты на горячее водоснабжение,

$T_{гв}$ - тариф на горячее водоснабжение, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

$V_{гв}$ - объем потребления муниципальным бюджетным учреждением горячей воды (в куб. м) в отчетном финансовом году;

0,3 - доля затрат на горячее водоснабжение в общей сумме затрат, связанных с содержанием недвижимого имущества муниципального бюджетного учреждения.

5.5. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии рекомендуется определять исходя из тарифов на тепловую энергию и

объемов потребления муниципальными бюджетным учреждением тепловой энергии по следующей формуле:

$$N = T \times V \times 0,5, \text{ где}$$

о о о

N - нормативные затраты на потребление тепловой энергии,

T - тариф на потребление тепловой энергии, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год,

V - объем потребления муниципальным бюджетным учреждением тепловой энергии (в Гкал) в отчетном финансовом году,

0,5 - доля затрат на потребление тепловой энергии в общей сумме затрат, связанных с содержанием недвижимого имущества федерального муниципального бюджетного учреждения.

5.6. Нормативные затраты на потребление электрической энергии рекомендуется определять исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления муниципальным бюджетным учреждением электрической энергии по следующей формуле:

$$N = T \times V \times 0,3, \text{ где}$$

э э э

N - нормативные затраты на потребление электрической энергии;

T - тариф на электрическую энергию, установленный в муниципальном образовании на соответствующий год;

V - объем потребления муниципальным бюджетным учреждением электрической энергии (кВт.ч, мВт) в отчетном финансовом году;

0,3 - доля затрат на потребление электрической энергии в общей сумме затрат, связанных с содержанием недвижимого имущества муниципального бюджетного учреждения.

VI. Утверждение нормативных затрат и внесение изменений в утвержденные нормативные затраты

6.1. Нормативные затраты на оказание муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными Городскому комитету образования муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных образовательных учреждений на очередной финансовый год и плановый период утверждаются одновременно с утверждением муниципального задания не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения Совета депутатов города Королёва Московской области о бюджете города Королёва Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию услуг, выполнению работ, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов города Королёва Московской области о бюджете города Королёва Московской области на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в нормативные затраты на оказание услуг (выполнении работ) и нормативные затраты на содержание имущества при необходимости могут вноситься изменения.

6.3. Внесение изменений в утвержденные расчетно-нормативные затраты осуществляется в месячный срок после официального опубликования нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов города Королёва Московской области о бюджете города Королёва Московской области на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

6.4. При изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества одновременно осуществляется соответствующее изменение муниципального задания.

6.5. При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

Услуга N 2								
...								
Итого								
_____ год (первый год планового периода)								
Услуга N 1								
Услуга N 2								
...								
Итого								
_____ год (второй год планового периода)								
Услуга N 1								
Услуга N 2								
...								
Итого								

Приложение N 2
к Методическим рекомендациям
по определению нормативных

затрат

Определение норматива затрат
на оказание единицы муниципальной услуги _____

Наименование муниципально й услуги	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		Затраты на приобретени е расходных материалов		Затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использовани е м имущества		Затраты на общехозяйст- венные нужды		Итого затраты на муниципальн ую услугу		Объем муниципал ьной услуги		Норматив затрат на единицу оказания муниципально й услуги	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	ед.	%	тыс. руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 (гр 10:гр11)	15
Услуга № 1														
Услуга №2														
Услуга № 3														
ИТОГО		100%		100%		100%		100%		100%		100%		100%

Для общеобразовательных учреждений таблица заполняется с разбивкой по уровням бюджетов.